

МБОУ «Солонешенская СОШ»

Согласовано председатель
Управляющего Совета
Шмакова Л.Л.
Шмакова Л.Л.
Протокол № 11
от 01.08.2023 г.

Согласовано на
Педагогическом Совете
Протокол № 21
от 01.08.2023 г

Утверждаю
Директор МБОУ
«Солонешенская СОШ»
Захарьева Л.Н.
приказ № 52-ОД
от 01.08.2023 г



**Положение
о профильном обучении в МБОУ «Солонешенская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует особенности содержания и организации образовательного процесса в профильных классах МБОУ «Солонешенская СОШ» (далее - школа).

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (статья 66, п.4), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413", Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования».

1.3. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов (профильное обучение).

1.4. Школа организует профильное обучение и обучение с углубленным изучением отдельных предметов по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.

1.5. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- углубленное, расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей программы среднего общего образования;
- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями
- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения для школьников индивидуальных общеобразовательных программ;
- расширение возможности социализации учащихся, реализация преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы.

2. Порядок формирования профильных классов среднего общего образования.

2.1. Порядок комплектования профильного класса устанавливается образовательным учреждением, согласовывается с учредителем и закрепляется Уставом учреждения. Условия приема устанавливаются на основании Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МБОУ «Солонешенская СОШ» для получения среднего общего образования (утв. приказом ОУ № 55 от 11.07.2022г) с учетом соблюдения прав граждан в области образования.

2.2. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.

2.3. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в сроки, установленные приказом директора МБОУ «Солонешенская СОШ». Решение комиссии (далее Комиссия) оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.4. Индивидуальный отбор при приеме (переводе) в МБОУ «Солонешенская СОШ» для профильного обучения при получении среднего общего образования не осуществляется в случае - приема в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения.

2.5 Прием (перевод) в МБОУ «Солонешенская СОШ» для профильного обучения на уровне среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

2.6. Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются:

- победители и призёры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету (ам), изучаемому (изучаемым) при получении основного общего образования (для универсального профиля).

2.7. МБОУ «Солонешенская СОШ» размещает настоящий Порядок на информационном стенде и официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» до начала индивидуального отбора.

2.8. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ «Солонешенская СОШ» через официальный сайт, информационный стенд не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

2.9. Выбор профиля осуществляется ежегодно с учетом мнения участников образовательных отношений.

2.4. Зачисление обучающихся в профильный класс проводится на основании Положения о приеме, зачислении, отчислении в МБОУ «Солонешенская СОШ».

2.5. Зачисление обучающихся в профильный класс осуществляется приказом директора школы на основании: заявлений родителей (законных представителей), документа о получении образования (аттестата об основном общем образовании).

2.6. Директор или заместитель директора школы знакомит поступающего на обучение и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса в образовательном учреждении.

2.7. За учащимися профильного класса сохраняется право свободного перехода в универсальный класс школы (если такой имеется). Перевод осуществляется по письменному заявлению обучающегося с согласия родителей (законных представителей) приказом директора школы при условии сдачи зачетов по предметам, не изучавшимся в профильном классе.

3. Содержание и организация образовательного процесса при профильном обучении

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее – ООП СОО) и локальными нормативными актами Школы.

3.2. Любой профиль состоит из набора основных предметов и профильных предметов.

3.3. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит основные учебные предметы: русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

3.4. Учебный план каждого профиля предусматривает изучение не менее двух учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

3.5. Внеурочная деятельность, в том числе план внеурочной деятельности, формируется с учетом соответствующего профиля обучения.

3.6. В рамках школьных планов профильного обучения каждый обучающийся может выстраивать свою образовательную траекторию обучения и индивидуальный учебный план, где указываются виды учебных курсов и количество часов, отводимое на их изучение.

3.7. Элективные курсы – обязательные для посещения курсы по выбору учащихся, входящие в состав профиля обучения, реализуются за счет школьного компонента (подробнее - Положение об элективном курсе). Для проведения занятий по элективным курсам класс может делиться на группы.

3.8. Знания обучающихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам.

3.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильном классе проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утв. Приказом Министерства Просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513), нормативными актами органов управления образованием.

4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении

4.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

4.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

4.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

4.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 и от 04.04.2023 № 233/552.

5. Управление и экономическое обеспечение

5.1. Полную ответственность за организацию и результаты деятельности профильного класса несет администрация школы.

5.2. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденций развития класса администрацией школы проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов обученности учеников класса в начале и конце реализации учебной программы по профильным предметам.