

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Солонешенская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано председатель  
Управляющего Совета  
Шмакова Л.Л. *Шмакова*  
Протокол № 11  
от 01.08.2023

Согласовано на  
Педагогическом Совете  
протокол № 21  
от 01.08.2023г

Утверждаю  
Директор *Захарьева*  
МБОУ «Солонешенская СОШ»  
Приказ № 52-ОД от 01.08.2023г



**Положение**  
**о порядке организации обучения по основным общеобразовательным**  
**программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также**  
**детей-инвалидов на дому МБОУ «Солонешенская СОШ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Солонешенская СОШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- 1.1.1. федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.1.2. законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 1.1.3. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- 1.1.4. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- 1.1.5. приказом Министерства образования и науки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»;
- 1.1.6. приказом Министерства образования и науки России от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- 1.1.7. приказом Министерства образования и науки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

1.1.8. Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом Министерством образования и науки Алтайского края от 31.01.2014 года № 619 (с изменениями).

1.2. Данное Положение определяет порядок организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам и оформления отношений между МБОУ «Солонешенская СОШ» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, а также детей-инвалидов, нуждающихся в длительном лечении.

1.3. Настоящее Положение:

1.3.1. является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ «Солонешенская СОШ» в образовательно-воспитательной сфере;

1.3.2. рассматривается на заседании педагогического совета с учетом мнения Управляющего совета, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора.

1.4. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - обучение на дому) - это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

МБОУ «Солонешенская СОШ» на период обучения на дому создает данной категории учащихся следующие условия:

1.4.1. Обеспечивает специалистами из числа педагогических работников МБОУ «Солонешенская СОШ».

1.4.2. Оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.

1.4.3. Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся в порядке, установленном локальными нормативными актами МБОУ «Солонешенская СОШ», и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

1.4.4. Выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.4. Педагоги, осуществляющие обучение на дому, руководствуются настоящим положением и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности педагогических работников.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Обучение на дому учащихся организуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных

образовательных стандартов общего образования учащимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в МБОУ «Солонешенская СОШ».

2.2. Основными задачами организации обучения на дому являются:

2.2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния здоровья ребенка).

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

3.1. Участниками отношений при организации обучения на дому являются:

3.1.1. Учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение;

3.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 3.1.1.;

3.1.3. Педагогические, медицинские и иные работники, участвующие в организации обучения учащихся на дому.

3.2. Дети, находящиеся на обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся МБОУ «Солонешенская СОШ», на них распространяются все права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации.

3.3. Основанием для организации обучения на дому является:

3.3.1. заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н, и в письменной форме обращение родителей (законных представителей);

3.3.2. обращение родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся предоставляют в МБОУ «Солонешенская СОШ» следующие документы:

3.4.1. Заявление в письменной форме на имя директора школы об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации, (Приложение №1. форма заявления родителей (законных представителей) об организации обучения на дому);

3.4.2. Заключение медицинской организации с соответствующей рекомендацией.

3.5. На основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Положения директор МБОУ «Солонешенская СОШ» издает приказ по основной деятельности «Об организации обучения на дому», с которым должны быть ознакомлены под роспись родители (законные представители) и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому, заключается договор об организации освоения общеобразовательных программ на дому между МБОУ «Солонешенская СОШ» и

родителями (законными представителями) обучающегося на дому. (Приложение №4. форма договора)

3.6. Организация обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.6.1. Максимальный общий объем недельной общеобразовательной нагрузки (количество учебных часов) учащихся не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенных СанПиН 2.4.2.2821-10 (Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189) и СанПиН 2.4.2.3286-15 (Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26).

3.6.2. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому в соответствии с распорядительным актом общеобразовательной организации. Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, то общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год обучения.

3.7. Учебный план обучения на дому составляется в соответствии с образовательными программами МБОУ «Солонешенская СОШ», соответствует учебному плану того класса, в котором учится ребенок с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации, запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг, с учетом индивидуальных психофизических особенностей ребенка и медицинскими рекомендациями.

3.7.1 В учебный план, обеспечивающий обучение на дому, включаются все предметы инвариантной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен ребенок. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, включает часы на внеурочную деятельность, предназначенные для реализации направлений внеурочной деятельности (не более 5 часов в неделю), и часы на коррекционно-развивающую область (не менее 5 часов в неделю). (Приложение №2. форма индивидуального учебного плана обучающегося на дому)

3.7.2. По заключению школьного психолого-педагогического консилиума и заявлению родителей (законных представителей) для учащихся данных категорий, обучающихся на дому может быть определено меньшее количество учебных часов

недельной нагрузки. Количество часов коррекционных курсов для обучающихся с умственной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, тяжелыми и множественными нарушениями развития должно быть не менее 5 часов в неделю.

3.7.3. Часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. В случае, если состояние здоровья ребенка позволяет посещать образовательную организацию часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена ребенком в стенах школы. Учащиеся, получающие образование на дому, включаются во внеурочную деятельность (в том числе коррекционно-развивающей направленности) и занятия в рамках дополнительного образования.

3.8. Занятия проводятся на дому по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию обучения на дому на основе учебного плана МБОУ «Солонешенская СОШ». Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с учителями, обучающимися и их родителями (законными представителями) и утверждается директором школы, (Приложение №3. форма индивидуального расписания занятий обучения на дому).

3.9. Педагогическими работниками, участвующими в организации обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

3.10. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников. При невозможности организовать обучение больного ребенка на дому силами педагогического коллектива, администрация ОО имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной ОО.

3.11. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия для получения образования. Рекомендации по созданию специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии. Расписание учебных занятий и занятий внеурочной деятельности обучающимся на дому составляется с учетом расписания учебных занятий и внеурочной деятельности образовательной организации. Образовательная организация на основании заявления родителей (законных представителей), при отсутствии медицинских противопоказаний предоставляет возможность обучающемуся на дому принимать участие во внеучебных мероприятиях образовательной организации.

3.12. Оценивание уровня освоения основных образовательных программ общего образования обучающимися на дому осуществляется в соответствии с положением общеобразовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости по всем учебным предметам учебного плана.

3.13. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию, завершает государственная итоговая аттестация.

3.14. Учащимся, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, не имеющим академической задолженности и в полном объеме выполнившим учебный план или индивидуальный учебный план, должны быть созданы условия сдачи государственной итоговой аттестации на дому (при их желании).

3.15. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в следующий класс производится по решению педагогического совета МБОУ «Солонешеннская СОШ» по результатам промежуточной аттестации и оформляется приказом директора школы.

3.16. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением образовательных программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

#### **4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ**

4.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

4.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

4.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

4.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 и от 04.04.2023 № 233/552.

#### **5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

5.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения обучения на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.**

6.1. Права и обязанности работников определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилами трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными обязанностями и другими локальными нормативными актами и настоящим Положением;

6.2. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.3. Академические права и свободы, указанные в пункте 5.2 настоящего Положения, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах МБОУ «Солонешенская СОШ».

6.4. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии, установленные частью 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, федеральными законами и законодательными актами Алтайского края.

6.5. Педагогические работники выполняют обязанности и несут ответственность в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение на дому, обязаны:

6.6.1. Учитель - предметник обязан:

знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуального обучения на дому, не допускать утомления ребенка;

выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию;

систематически вести установленную документацию по обучению на дому, в том числе своевременно заполнять «Журнал индивидуального обучения на дому» по состоянию здоровья;

контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

6.6.2. Классный руководитель обязан:

поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;

своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому;

своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в классный журнал.

6.6.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию обучения на дому, обязан:

разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с обучающимися на дому;



обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);

контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения на дому, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть (полугодие);

контролировать соблюдение расписания индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение «Журнала индивидуального обучения на дому»;

обеспечивать своевременную замену учителей в случае необходимости; своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

6.7. Обучающимся на дому предоставляются академические права, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе права на:

выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

на получение общедоступного и бесплатного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования и федерального компонента государственных образовательных стандартов;

иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.8. Обучающиеся на дому обязаны: добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования устава МБОУ «Солонешенская СОШ», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ «Солонешенская СОШ»;

соблюдать расписание индивидуальных занятий; находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома; выполнять требования учителей - предметников в период индивидуальных занятий;

иные обязанности, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6.9.Родители (законные представители) обучающихся на дому имеют права, установленные статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе имеют право:

знакомиться с Уставом школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе порядок обучения на дому, права и обязанности обучающихся;

защищать права и законные интересы ребенка;

вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;

обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

принимать участие в управлении МБОУ «Солонешенская СОШ», в форме, определяемой уставом школы;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.10.Родители (законные представители) обучающихся на дому обязаны: обеспечить получение детьми общего образования;

соблюдать правила внутреннего распорядка МБОУ «Солонешенская СОШ», требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников МБОУ «Солонешенская СОШ»;

выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей; ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима; создавать необходимые условия для проведения занятий на дому; поддерживать интерес ребенка к обучению;

своевременно, в течение дня, информировать администрацию школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий; контролировать выполнение домашних заданий.

6.11.Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Педагогические работники несут ответственность за:

7.1.1. Соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;

7.1.2. Исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;

7.1.3. Охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на обучении на дому;

7.1.4. Соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;

7.1.5. Соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

7.2. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается при прохождении ими аттестации.

7.3. За неисполнение или нарушение устава МБОУ «Солонешенская СОШ», правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление школы в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на обучении на дому, несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

8.1. При организации обучения на дому в МБОУ «Солонешенская СОШ» имеются следующие документы:

локальный нормативный акт о порядке организации обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей- инвалидов на дому;

письменное заявление родителей (законных представителей) об организации обучения на дому;

заключение медицинской организации с рекомендацией обучения на дому с указанием сроков;

приказ директора школы об обучении на дому;  
приказ директора школы об утверждении учебного плана, рабочих программ,  
индивидуального расписания занятий;  
утвержденный учебный план;  
индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося, письменно  
согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное  
директором школы;  
рабочие программы учителей-предметников;

Приложение 1

Директору  
МБОУ «Солонешенская СОШ» Захарьевой Л.Н

---

(ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу

---

Телефон: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (дочери)

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество ребенка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося (ейся) в \_\_\_\_\_  
классе по \_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы)

по состоянию здоровья с \_\_\_\_\_

(указать период обучения в соответствии с медицинским заключением)

### Основание: заключение медицинской организации

\_\_\_\_\_ (полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение)

\_\_\_\_\_ (№ заключения медицинской организации)

\_\_\_\_\_ (дата выдачи заключения медицинской организации)

Прошу Вас организовать занятия в помещении МБОУ «Солонешенская СОШ» по семейным обстоятельствам. (в случае необходимости).

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

### Приложение №2

Согласовано с родителями  
(законными представителями)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г

Утверждаю

\_\_\_\_\_ Захарьева Л.Н.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г

Индивидуальный учебный план  
ученика (цы) « \_\_\_\_ » класса, обучающегося (ейся) на дому

\_\_\_\_\_ (ФИО)



(ФИО)

День недели	Предмет/ продолжительность	Место проведения	Время	ФИО педагога
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				
ИТОГО				

С расписанием ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ (подпись родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г

Приложение 4

Договор  
об организации освоения общеобразовательных  
программ на дому между общеобразовательным учреждением и родителями  
(законными представителями) обучающегося

с.Солонешное

« \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ 2020

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солонешенская  
средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Учреждение»,  
(полное наименование образовательной организации)



лицензия № 211, выданная Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края 27 марта 2014 года,

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации № 2737 выдано Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, 20 июня 2014 г.

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

в лице руководителя Захарьевой Любови Николаевны,

(ФИО руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Представитель» обучающегося

\_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

## **1. Предмет договора**

1.1 Предметом настоящего договора является получение Обучающимся бесплатного образования по общеобразовательным (адаптированным) программам на дому в рамках государственного образовательного стандарта в сроки, указанные в Заключении медицинского учреждения.

## **2. Обязательства Сторон**

2.1. Учреждение:

2.1.1. В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего Договора, оказывает Обучающемуся образовательные услуги в порядке, установленном Учреждением в соответствии с его видом и типом.

2.1.2. Проводит занятия в соответствии с индивидуальным учебным планом и учебной программой по утвержденному расписанию.

2.1.3. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.4. Обеспечивает надомное обучение: полное обучение на дому, частичное обучение на дому, обучение на базе ОУ, если нет противопоказаний для посещения учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.1.5. Обучение может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1.6. Возможно сочетание очной (надомного), очно-заочной, заочной форм обучения.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Учреждения.

2.1.8. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося согласно порядку проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

2.1.9. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации, Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

2.1.10. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению

педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.11. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в классе Учреждения.

2.1.12. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования программам и среднего общего образования.

2.1.13. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2.1. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, если нет противопоказаний для посещения Учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.2.3. Присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога Учреждения.

2.2.4. В случае проведения занятий в помещении школы несет ответственность за доставку Обучающегося в здание школы и обратно.

2.3.1. Обучающийся:

3.3.2. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

3.3.3. Выполняет Устав Организации, правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Учреждение несёт ответственность:

3.1.1. За качество преподавания учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3.2. Представитель несёт ответственность:

3.2.1. За посещение Обучающимся занятий в соответствие с расписанием, составленным Учреждением;

3.2.2. За условия для освоения Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

5.1.1. при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

5.1.2. при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;

5.1.3. при окончании срока действия соответствующего медицинского заключения об обучении Обучающимся на дому;

5.1.4. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору,

5.1.5. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

### 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

6.2 Юридический адрес и подписи сторон.

<b>Учреждение</b> муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солонешеннская средняя общеобразовательная школа» <b>Адрес</b> 659690 Алтайский край, с.Солонешное, ул.Советская, 3 <b>Телефон</b> Телефон 8 (385 94) 22-1-59, 22-5-59. <b>Факс</b> 8 (385 94) 22-5-59 <b>e-mail</b> <a href="mailto:slnschool@yandex.ru">slnschool@yandex.ru</a> <b>Директор</b> _____ Захарьева Л.Н. <b>М.П.</b>	<b>Представитель</b> ФИО _____
	Адрес проживания _____
	Телефон _____
	(подпись)
	(расшифровка подписи)